

Universidade Federal da Paraíba  
**Portal de Periódicos**  
EDITORA UFPB

# Guia de Cadastro de Revistas no Google Scholar para Acompanhamento do Índice de Citações

Google Scholar Citations e Google Scholar Metrics

*Passo a passo genérico para editores e equipes editoriais do Portal de Periódicos da UFPB*

Julho de 2026

## 1. Introdução

Este guia apresenta o passo a passo para que uma revista científica passe a ser rastreada e tenha suas citações acompanhadas no Google Scholar (Google Acadêmico). O processo é dividido em três frentes complementares, que podem ser feitas em paralelo:

1. **Seção 3** — Criar um perfil da revista no Google Scholar Citations — rápido (leva minutos) e dá controle total sobre quais artigos aparecem e sobre as métricas exibidas (citações, índice h, índice i10).
2. **Seção 4** — Solicitar a indexação automática do site da revista pelos robôs do Google Scholar — processo mais lento (semanas a meses), mas é o que alimenta o Google Scholar Metrics (índice h5) e faz os artigos aparecerem nas buscas gerais.
3. **Seção 5** — Acompanhar e manter as métricas de citação ao longo do tempo.

Não existe um "cadastro" único e centralizado no Google Scholar: o perfil da revista (seção 3) é criado manualmente pelo editor, enquanto a indexação completa (seção 4) depende de avaliação técnica do Google e não tem prazo garantido. Recomenda-se fazer as duas coisas.

*Nota sobre as capturas de tela: as imagens deste guia foram obtidas diretamente do site do Google Acadêmico (scholar.google.com) em julho de 2026, usando apenas páginas públicas, sem login em nenhuma conta institucional. As telas internas do assistente de criação de perfil (seções 3.3 a 3.5), que exigem estar logado em uma conta Google, não foram capturadas por não terem sido acessadas com uma conta de teste; a descrição textual dos passos permanece válida e reflete o funcionamento atual da ferramenta.*

## 2. Pré-requisitos

Antes de começar, tenha em mãos:

- Um e-mail institucional da revista, com domínio editora.ufpb.br, solicitado à Editora da UFPB (que encaminha o pedido à STI — Superintendência de Tecnologia da Informação); o pedido pode ser feito junto ao Portal de Periódicos pelos e-mails periodicos.ufpb@gmail.com ou periodicos@editora.ufpb.br. O e-mail é acessado pelo webmail Zimbra da universidade; de preferência não vinculado a uma pessoa específica, para evitar perda de acesso em trocas de editor.
- A URL oficial do periódico (hospedado em OJS do Portal de Periódicos da UFPB).
- A lista dos artigos publicados (título, autores, ano, volume, número, páginas).
- Acesso administrativo ao site da revista, caso seja necessário ajustar metadados.
- Uma logo da revista em arquivo de imagem (opcional, para o perfil).

## 3. Criar o Perfil da Revista no Google Scholar Citations

Esta é a forma mais rápida de ter um espaço próprio da revista no Google Scholar, com métricas de citação visíveis publicamente. O procedimento usa a mesma ferramenta destinada a perfis de pesquisadores individuais (Google Scholar Citations), adaptada para a revista.

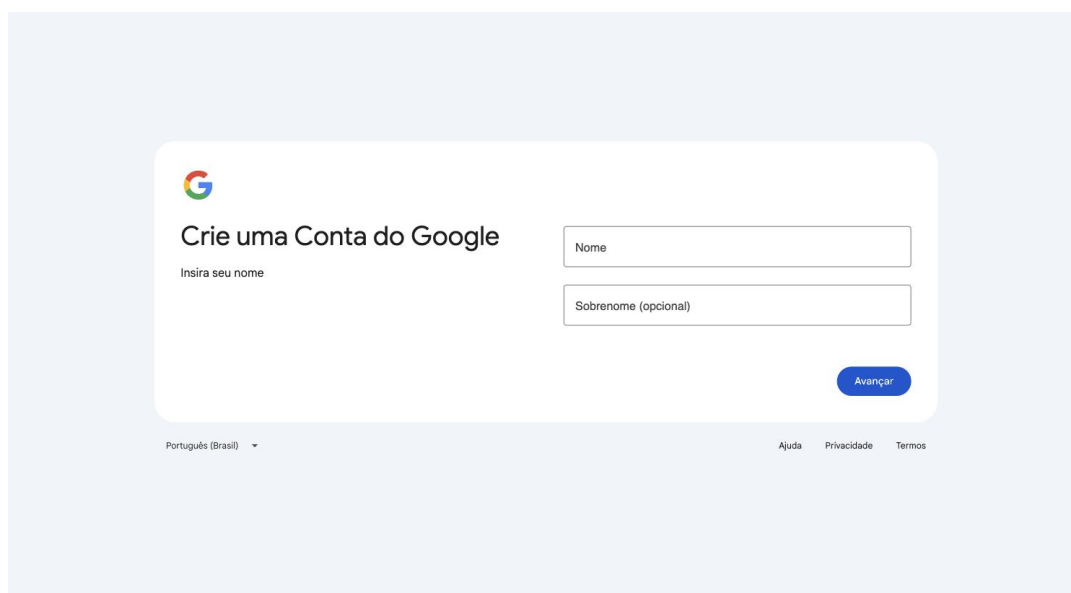
### 3.1 Obter o e-mail institucional e a conta Google associada

O e-mail institucional da revista (domínio editora.ufpb.br) não é uma conta Gmail: ele deve ser solicitado à Editora da UFPB, que encaminha o pedido à STI (Superintendência de Tecnologia da Informação),

responsável por criar a conta. O pedido pode ser feito diretamente junto ao Portal de Periódicos, pelos e-mails [periodicos.ufpb@gmail.com](mailto:periodicos.ufpb@gmail.com) ou [periodicos@editora.ufpb.br](mailto:periodicos@editora.ufpb.br). Depois de criado, esse e-mail é acessado pelo webmail Zimbra da universidade, e não pela interface do Gmail.

Para usar esse endereço no Google Scholar Citations, é preciso associá-lo a uma Conta Google (o Google Scholar exige login com uma Conta Google, mas ela pode ser criada com qualquer e-mail existente, não apenas com um Gmail). Em [accounts.google.com](https://accounts.google.com), ao iniciar a criação da conta, escolha a opção “Usar meu endereço de e-mail atual” e informe o e-mail institucional ([editora.ufpb.br](mailto:editora.ufpb.br)) em vez de criar um Gmail novo. Ter uma Conta Google é necessário para acessar a ferramenta, mas o cadastro do perfil da revista deve ser feito com a conta vinculada ao e-mail institucional [editora.ufpb.br](mailto:editora.ufpb.br) — não use uma conta Google pessoal do editor.

**Figura 1** – Tela de criação de Conta Google

A imagem mostra a interface de criação de uma conta no Google. No topo, há o logotipo do Google. Abaixo dele, o texto "Crie uma Conta do Google" e "Insira seu nome". À direita, há dois campos de entrada: "Nome" e "Sobrenome (opcional)". Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "Avançar". Na base da interface, há uma seleção de idioma ("Português (Brasil)") e links para "Ajuda", "Privacidade" e "Termos".

Fonte: captura de tela de [accounts.google.com/signup](https://accounts.google.com/signup), jul. 2026.

### 3.2 Iniciar a criação do perfil

Já logado na conta da revista, acesse [scholar.google.com](https://scholar.google.com) e clique em “My profile” / “Citations”. Clique em “Get started with Google Scholar Citations”. A configuração tem três etapas.

**Figura 2** – Página inicial do Google Acadêmico



Fonte: captura de tela de [scholar.google.com](https://scholar.google.com), jul. 2026.

### 3.3 Etapa 1: dados básicos do perfil

- Nome: use o nome completo da revista.
- Afiliação: escreva por extenso o nome da instituição mantenedora (Universidade Federal da Paraíba).
- E-mail para verificação: informe o e-mail institucional da revista (deve ser e-mail com domínio editora.ufpb.br).
- Áreas de interesse: informe até cinco palavras-chave que representem a área temática da revista — isso ajuda outros pesquisadores a encontrarem o perfil.
- Homepage: informe a URL oficial da revista.

### 3.4 Etapa 2: selecionar artigos

O Google Scholar sugere artigos que podem pertencer ao periódico, com base no nome informado. Selecione os artigos corretos e clique na seta azul para avançar. Não se preocupe em selecionar todos de uma vez — é possível adicionar mais depois (seção 3.8).

### 3.5 Etapa 3: modo de indexação e visibilidade

- Escolha entre atualização automática (o Google adiciona novos artigos que encontrar) ou manual (você aprova cada inclusão) — para uma revista, o modo manual costuma dar mais controle sobre a qualidade dos dados.
- Marque a opção para tornar o perfil público. Sem isso, o perfil não ficará visível para terceiros.

### 3.6 Verificar o e-mail institucional

Após concluir as três etapas, o Google exibirá um aviso pedindo a verificação do e-mail. Acesse a caixa de entrada do e-mail institucional (editora.ufpb.br), pelo webmail Zimbra, e clique em “Verify email address”. A página do perfil será reaberta automaticamente.

### 3.7 Personalizar o perfil

Adicione a logo da revista ao perfil para facilitar sua identificação nos resultados de busca.

### 3.8 Adicionar artigos manualmente

No perfil, clique no ícone “+” e escolha uma das opções para localizar artigos (por título, por importação em lote, etc.). Selecione os artigos publicados na revista e confirme. Os artigos adicionados passam a contar imediatamente nas métricas do perfil.

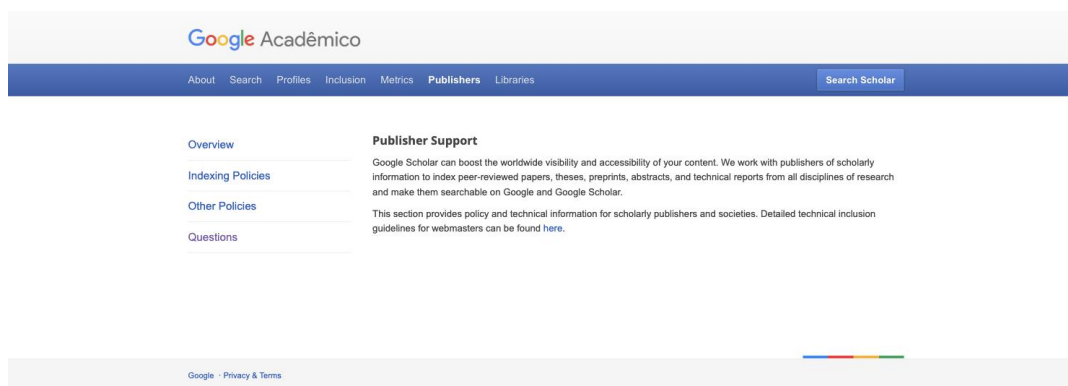
### 3.9 Acompanhar as métricas de citação

A partir daqui, o perfil exibe automaticamente: total de citações, índice h, índice i10 e um gráfico de citações por ano. Pesquisadores podem clicar em “Follow” (Seguir) para receber alertas de novas citações. Revise o perfil periodicamente para incluir os artigos publicados em cada nova edição.

## 4. Solicitar a Indexação Completa no Google Scholar

Esta etapa faz com que os robôs de busca do Google Scholar rastreiem automaticamente o site da revista, indexando cada artigo individualmente. É esse rastreamento que, cumpridos os critérios mínimos, alimenta o Google Scholar Metrics (índice h5) descrito na seção 5.

**Figura 3** – Página “Publisher Support” do Google Acadêmico



Fonte: captura de tela de [scholar.google.com/intl/pt-BR/scholar/publishers.html](https://scholar.google.com/intl/pt-BR/scholar/publishers.html), jul. 2026.

### 4.1 Requisitos de conteúdo

- O site deve hospedar predominantemente artigos científicos (não notícias, editoriais avulsos ou resenhas).
- Cada artigo precisa exibir o texto completo ou, no mínimo, o resumo integral, livre de login, cadastro, captcha ou pop-ups que bloqueiem a leitura.

### 4.2 Como solicitar a inclusão

Não é necessário preencher nenhum formulário de solicitação para incluir o periódico no Google Acadêmico. O processo funciona da seguinte forma:

- Garanta que o site da revista atende às diretrizes técnicas de inclusão (conteúdo acadêmico, URL estável por artigo, PDF pesquisável, metadados bibliográficos, navegação simples e robots.txt liberado para o Googlebot) — ver a seção “Inclusion Guidelines”, referenciada na própria página de Publishers.
- Uma vez que o site cumpre as diretrizes, o Google indexa o conteúdo automaticamente por meio de rastreamento periódico (crawling).
- Caso o periódico use OJS (como o Portal de Periódicos da UFPB), a maior parte dos requisitos técnicos já é atendida nativamente pelo sistema; ainda assim, vale checar a configuração de metadados de cada artigo.

**Figura 4** – Resposta da FAQ sobre inclusão de conteúdo no Google Acadêmico

## General Questions

### ▼ [I'm a publisher of scholarly works and would like to have my content included in Google and Google Scholar?](#)

We would love to work with you. As noted in the policies, an abstract (at least) of each work must be available to non-subscribers who come from Google and Google Scholar. Please configure your website according to our [technical inclusion guidelines](#).

### ▼ [Publish scholarly articles and manuscripts. Can my content be included in Google Scholar?](#)

Fonte: captura de tela da página Publisher Support, Google Acadêmico, jul. 2026.

## 4.3 Prazo de indexação

- A indexação inicial dos primeiros artigos costuma levar de 4 a 6 semanas após a publicação, desde que o site já esteja de acordo com as diretrizes técnicas (não há mais uma submissão manual a ser feita).
- Atualizações em artigos já indexados (correção de metadados, por exemplo) podem levar de 6 a 9 meses para serem refletidas.
- O Google não presta serviço de diagnóstico individual do site; problemas de indexação devem ser corrigidos pela própria equipe técnica da revista, com base nos requisitos acima.

## 5. Acompanhamento Contínuo do Índice de Citações

### 5.1 Google Scholar Metrics e o índice h5

O Google Scholar Metrics é o painel público que classifica periódicos por área e idioma usando o índice h5: o maior número h tal que h artigos publicados nos últimos cinco anos completos tenham recebido, cada um, ao menos h citações.

- Para ser elegível ao índice h5, a revista precisa ter publicado pelo menos 100 artigos nos últimos cinco anos e ter recebido ao menos uma citação nesse período.
- A inclusão no Google Scholar Metrics é automática: não há formulário de “cadastro” específico — ela ocorre quando o periódico, já indexado (seção 4), atinge os critérios mínimos.
- A consulta pode ser feita em [scholar.google.com/citations](https://scholar.google.com/citations), na opção “Metrics”, filtrando por área e idioma.

**Figura 5** – Google Scholar Metrics: ranking de periódicos em português

Google Acadêmico

Principais publicações

português

| Publicação                                   | Índice h5 | Mediana h5 |
|----------------------------------------------|-----------|------------|
| 1. Ciência & Saúde Coletiva                  | 80        | 118        |
| 2. Cadernos de Saúde Pública                 | 77        | 128        |
| 3. Epidemiologia e Serviços de Saúde         | 51        | 96         |
| 4. Revista de Saúde Pública                  | 47        | 69         |
| 5. Arquivos Brasileiros de Cardiologia       | 44        | 72         |
| 6. Revista Brasileira de Epidemiologia       | 42        | 62         |
| 7. Saúde em Debate                           | 40        | 56         |
| 8. Research, Society and Development         | 40        | 55         |
| 9. Revista de Administração Pública (RAP)    | 37        | 52         |
| 10. Trabalho, Educação e Saúde               | 35        | 72         |
| 11. Revista Gaúcha de Enfermagem             | 35        | 52         |
| 12. Estudos Avançados                        | 34        | 63         |
| 13. Physis (Rio de Janeiro)                  | 33        | 51         |
| 14. Acta Paulista de Enfermagem              | 33        | 47         |
| 15. Revista Brasileira de Educação Médica    | 33        | 47         |
| 16. Escola Anna Nery                         | 33        | 45         |
| 17. Interface - Comunicação, Saúde, Educação | 32        | 45         |
| 18. International Journal of Digital Law     | 32        | 33         |

Fonte: captura de tela de [scholar.google.com/citations?view\\_op=top\\_venues](https://scholar.google.com/citations?view_op=top_venues), jul. 2026.

**Figura 6 – Detalhamento do índice h5 de um periódico**

← Research, Society and Development

Índice h5:40 Mediana h5:55

| Título / Autor                                                                                                                                                                                                                                                                    | Citado por | Ano  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| <b>A pandemia de COVID-19, o isolamento social, consequências na saúde mental e estratégias de enfrentamento: uma revisão integrativa</b><br>MD Pereira, LC de Oliveira, CFT Costa, CM de Oliveira Bezerra, ...<br>Research, Society and Development 9 (7), e652974548-e652974548 | 390        | 2020 |
| <b>Educação a Distância ou Atividade Educacional Remota Emergencial: em busca do elo perdido da educação escolar em tempos de COVID-19</b><br>CR Joye, MM Moreira, SSD Rocha<br>Research, Society and Development 9 (7), e521974299-e521974299                                    | 252        | 2020 |
| <b>Working memory, attention and their relationship: A theoretical overview</b><br>E Angelopoulou, A Drigas<br>Research, Society and Development 10 (5), e46410515288-e46410515288                                                                                                | 235        | 2021 |
| <b>Educational robotics in Primary Education. A case in Greece</b><br>E Chaidi, C Kefalis, Y Papagerasimou, A Drigas<br>Research, Society and Development 10 (9), e17110916371-e17110916371                                                                                       | 186        | 2021 |
| <b>The application of augmented reality in elementary school education</b><br>H Hidayat, S Sukmawati, S Suwanto<br>Research, Society and Development 10 (3), e14910312823-e14910312823                                                                                            | 182        | 2021 |
| <b>O ensino remoto frente às exigências do contexto de pandemia: Reflexões sobre a prática docente</b><br>GSC Valente, EB de Moraes, MCO Sanchez, DF de Souza, ...<br>Research, Society and Development 9 (9), e843998153-e843998153                                              | 167        | 2020 |
| <b>Educação a Distância na crise COVID-19: um relato de experiência</b><br>AS Castaman, RA Rodrigues<br>Research, Society and Development 9 (6), e180963699-e180963699                                                                                                            | 154        | 2020 |
| <b>Uso de tecnologias no ensino superior público brasileiro em tempos de pandemia COVID-19</b><br>L de Andrade Carneiro, W Rodrigues, G França, DN Prata<br>Research, Society and Development 9 (8), e267985485-e267985485                                                        | 132        | 2020 |

Fonte: captura de tela do Google Scholar Metrics, jul. 2026.

## 5.2 Rotina de manutenção recomendada

- A cada nova edição publicada, adicionar os artigos ao perfil da revista (seção 3.8).
- Verificar trimestralmente se novos artigos foram corretamente indexados pelos robôs (busca por “site:dominiodarevista.com” no Google Scholar).
- Padronizar os metadados (título, autores, data, volume, DOI) em todos os artigos publicados, [ver manual para preenchimento de metadados do Portal de Periódicos da UFPB](#).
- Manter o acesso ao e-mail institucional sob controle da equipe editorial, e não de uma pessoa específica, para não perder o perfil em trocas de editor.

- Divulgar o link do perfil da revista (seção 3) e o link de “Seguir” para que pesquisadores da área recebam alertas de novas citações.

## 6. Solução de Problemas Comuns

| Sintoma                                                                 | Causa provável                                                                                      | O que fazer                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Artigos recentes não aparecem no Google Scholar</b>                  | O rastreamento ainda não ocorreu (processo leva semanas) ou o robots.txt está bloqueando as páginas | Aguardar o prazo padrão; confirmar navegação por links HTML simples até o artigo; entrar em contato com a equipe técnica do Portal de Periódicos da UFPB. |
| <b>O perfil da revista mostra poucas citações comparado ao esperado</b> | Nem todos os artigos publicados foram adicionados manualmente ao perfil                             | Repetir a seção 3.8 para incluir os artigos faltantes                                                                                                     |
| <b>A revista não aparece no Google Scholar Metrics</b>                  | Não atingiu 100 artigos publicados nos últimos 5 anos, ou não recebeu nenhuma citação no período    | Continuar publicando e sendo indexada; a inclusão é automática ao atingir os critérios                                                                    |

## 7. Referências

GOOGLE. **Google Scholar Metrics**. [S. l.], [202-]. Portal. Disponível em: [https://scholar.google.com/citations?view\\_op=top\\_venues](https://scholar.google.com/citations?view_op=top_venues). Acesso em: 9 jul. 2026.

GOOGLE. Inclusion guidelines for webmasters. **Google Scholar**, [S. l.], [202-]. Disponível em: <https://scholar.google.com/intl/en/scholar/inclusion.html>. Acesso em: 13 jul. 2026.

GOOGLE. Support for publishers. **Google Scholar**, [S. l.], [202-]. Disponível em: <https://scholar.google.com/intl/en/scholar/publishers.html>. Acesso em: 13 jul. 2026.

SANTOS, Gildenir Carolino. Como criar o perfil de um periódico no Google Scholar. **Boletim Técnico do PPEC**, Campinas, v. 5, p. e020020, 2020. Disponível em: <https://econtents.sbu.unicamp.br/boletins/index.php/ppec/article/view/9412>. Acesso em: 6 jul. 2026.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Sistema de Bibliotecas. **Criar perfil e indexar periódico no Google Scholar**. 2. ed. Curitiba, 2020. Disponível em: <https://revistas.ufpr.br/wp/wp-content/uploads/2025/08/Criar-perfil-do-Google-Scholar-2020.pdf>. Acesso em: 13 jul. 2026.